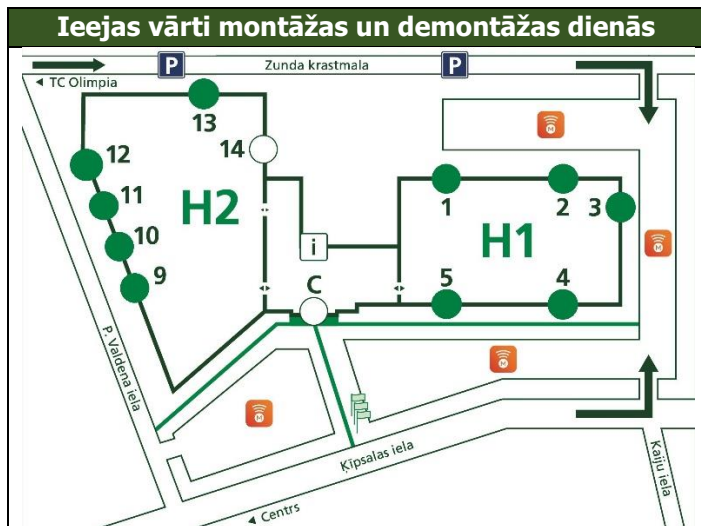


Izstādes „MĀJA I 2025” DALĪBNIEKA CEĻVEDIS

Izstādes darba laiks:
27. martā 10:00-18:00
28. martā 10:00-18:00
29. martā 10:00-18:00
30. martā 10:00-17:00



Montāža		Vārti
24.03.	09.00–18.00	1; 3; 4; 5; 9; 10; 11
25.03.	09.00–20.00	1; 3; 4; 5; 9; 10; 11; 12; 13
26.03.	09.00–21.00	1; 2; 3; 4; 5; 9; 10; 11; 12; 13
Demontāža		
30.03.	17.30–20.00	1; 2; 3; 4; 5; 9; 10; 11; 12; 13
31.03.	09.00–18.00	1; 3; 4; 5; 9; 10; 11; 12

Darba laiks Dalībniekiem		Vārti
27.03.	08.30–10.00	C; 1; 2; 3; 4; 5; 9; 10; 11; 13
27.03.	10.00–18.30	C; 2; 13
28.03.	09.30–18.30	C; 2; 13
29.03.	09.30–18.30	C; 2; 13
30.03.	09.30–17.30	C; 2; 13

AUTOTRANSPORTA NOVIEĻŠANA EKSPOZĪCIJAS IEKĀRTOŠANAS UN DEMONTĀŽAS LAIKĀ

Reģistrējiet savu auto numuru Izstāžu centra vestibīlā!

Izstāžu Dalībniekiem ievadot auto numuru planšetē Izstāžu centra vestibīlā, **autostāvvietā ir bezmaksas**. Autostāvvietu apmaksas kontroli veic **Mobilly** sistēma.

DALĪBNIEKU KARTES

Dalībnieku kartes ir pieejamas patstāvīgai izdrukāšanai **savā profilā** (saiti piekļūšanai profilam izsniedz projekta vadītājs). Kartes satur **svītrkodu**, kas ir **jāskēnē izstādes darba laikā katru reizi, gan ieejot, gan izejot no Izstāžu centra**. Dalībnieka karte ir derīga vienas personas vairākkārtējai iekļūšanai Izstāžu centrā.

AUTOTRANSPORTA NOVIEĻŠANA IZSTĀDES DARBA LAIKĀ

Reģistrējiet savus auto numurus Dalībnieka **profilā** automašīnu **bezmaksas novietošanai**. Novietojamo auto skaitu nosaka projekta vadītājs. Autostāvvietu izvietojums ir norādīts piebraukšanas shēmā.

PREČU IEVEŠANA UN IZVEŠANA

Ekspozīcijas iekārtošanai aicinām izmantot izvietojuma shēmā norādītos vārtus, attiecīgi tos, kuri atrodas vistuvāk jūsu ekspozīcijas laukumam. Ekspozīcijas ieviešana pa Centrālo ieeju **nav atļauta!**

Hallēs pie transporta vārtiem ir pieejami **hidrauliskie ratiņi** (rokļas). **Iebraukšana** ar tiem **vestibīlā ir aizliegta!** Iekārtošanas, demontāžas un izstādes darba laikā par savām personīgām mantām **atbild pats Dalībnieks**.

Ārpus izstādes darba laika, tas ir, **slēgtajā periodā**, Izstāžu centra teritorijā uzturēšanās pieļaujama tikai ar rakstisku Rīkotāja atļauju un par samaksu (EUR 44/h plus PVN).

Jebkādi **sūtījumi pa pastu** vai **ar kurjerdienestu** (ekspozīcijas materiāli, uc.) ar norādītu Izstāžu centra adresi **ir jāsaņem pašam Dalībniekam**. Ja tas nav iespējams, tad tas iepriekš ir jāsaņem ar projekta vadītāju.

DALĪBNIEKA PIENĀKUMI izstādes norises laikā

Dalībniekam ir pienākums **nodrošināt** nepārtrauktu vismaz viena savā pilnvarotā **pārstāvja klātbūtni** ekspozīcijas laukumā izstādes norises laikā un arī izstādes iekārtošanas un demontāžas laikā, īpaši pievēršot uzmanību ekspozīcijas laukuma uzraudzībai.

Ekspozīcijas demontāžu un izvešanu Dalībnieks drīkst uzsākt **tikai pēc izstādes darba laika beigām no plkst.17.30!**

Ja Dalībnieks nav veicis pieteikumu vai citās ar rīkotāju savstarpējās vienošanās noteiktos maksājumus līdz **30.03.2025**. Rīkotājam ir tiesības aizturēt ekspozīcijas laukumā izvietoto Dalībnieka īpašumu vai eksponēto precī līdz pilnīgai savstarpējo norēķinu veikšanai bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma pret Dalībnieku vai trešajām personām.

EKSPOZĪCIJAS LAUKUMA KONSTRUKCIJAS UN APRĪKOJUMS

Nomājot **ekspozīcijas laukumu bez pamataprīkojuma**, Dalībnieks **nav tiesīgs veikt** ekspozīcijas materiālu stiprināšanu, atbalstīšanu vai savādāku sasaisti ar blakus esošo ekspozīcijas laukumu.

Ekspozīcijas konstrukciju **būvniecība augstāk par 2,5 m** ir pieļaujama tikai ar Rīkotāja iepriekšēju rakstisku atļauju. Uz Ekspozīcijas laukuma robežas esošie konstrukcijas elementi virzienā uz citu Izstādes Dalībnieku ir nosedzami ar baltu, necaurspīdīgu, vienlaidu paneli bez reklāmas elementiem, bet Ekspozīcijas laukumā esošās konstrukcijas ar citu noformējumu izvietojamas tā, lai to augstums, kas pārsniedz 2,5 m, nav lielāks kā atkāpe no Ekspozīcijas laukuma robežas.

Ekspozīcijas laukums ar pamataprīkojumu, kurā ietilpst Octanorm stenda konstrukcijas, apgaismojums (1000 lm uz katrām 3 m²) un kompānijas nosaukuma uzraksts uz

stenda karnīzes, ja tāds ir pasūtīts. Pamataprīkojumā **neietilpst** paklājs, elektrības pieslēgums un mēbeles!

Ja ekspozīcijas laukuma aprikošanā (būvēšana, aplīmēšana u. c.) ir **iesaistīts cits uzņēmums**, tad šim uzņēmumam Izstāžu centra kārtības ievērošanas nolūkos ir jānoslēdz vienošanās ar Rīkotāju.

Papildaprīkojums ir pasūtāms savlaicīgi pirms izstādes norises rīkotāja uzturētā elektroniskā sistēmā **Dalībnieka profilā**. Ja papildaprīkojuma pasūtījums tiek veikts jau izstādes iekārtošanas vai darba laikā, informācija par pasūtīto papildaprīkojumu ir jānodod **Info centrā** (izvietojuma shēmā iezīmēts kā "i"). Tādā gadījumā, **papildaprīkojumam tiek piemērots 50% uzcenojums!** Dalībnieks atbild par nomāto ekspozīcijas laukumu, aprīkojumu un pēc izstādes nodod tos Rīkotājam ne bojātus, tīrus un **attīrītus no visu veidu pašlīmējošiem elementiem!**

Konstruktīvas ir atļauts aplīmēt tikai ar sauso metodi (**bez šķidrumiem!**). Ekspozīcijas laukuma nomāto konstrukciju aplīmēšana iepriekš saskaņojama ar Rīkotāju. Konstrukciju aplīmēšanu var veikt arī pirms to montāžas, iepriekš vienojoties ar Rīkotāju. Virsmu attīrīšana pēc izstādes **ir jāveic patstāvīgi!**

Paklāju līmēšana ir atļauta tikai ar **divpusējo līmlenti**, kas ir viegli notīrāma (piemēram, "TESA" vai līdzvērtīgu) un nopērkama arī Info centrā. Dalībniekam **grīdas seguma attīrīšana ir jāveic patstāvīgi!**

Atkritumi un tīrība. Dalībniekam izstādes iekārtošanas un demontāžas laikā savs ekspozīcijas laukums, kā arī pieguļošās ejas ir jāuztur tīras! Jebkāda Dalībnieka manta, kas pēc izstādes norises beigu termiņa atrodas izstādes norises vietā, uzskatāma par nodotu Rīkotājam utilizēšanai par Dalībnieka līdzekļiem.

Kategoriski aizliegts novietot jebkāda veida objektus tā, ka tie traucē piekļūšanai **pie grīdas šahtām, elektrosadales vai ugunsdzēsības skapjiem.**

Ekspozīcijas laukuma uzkopšana. Rīkotājs nodrošina tikai eju tīrīšanu starp ekspozīcijas laukumiem. Grīdu uzkopšana ekspozīcijas laukumā ir iepriekš pasūtāma **savā profilā** vai arī tīrīšana jāveic pašu spēkiem.

Kartona taras punkts atrodas pie 14.vārtiem.

Jebkuram iepakojumam/tarai nododamai glabāšanā ir jābūt marķētai!

INŽENIERTEHNISKIE PAKALPOJUMI

Elektrības pieslēgums stendiem ar pamataprīkojumu ir savlaicīgi pasūtāms **savā profilā, dizaina stendiem** - saskaņojot ar projekta vadītāju. Aicinām ņemt vērā, ka pasūtījumu, kas veikts izstādes iekārtošanas laikā, var nebūt iespējams izpildīt.

Apgaismojums. Izstādes iekārtošanas laikā tiek izmantots halles darba apgaismojums. Ekspozīcijas laukuma apgaismojumu ieslēdz tikai pēc Dalībnieka pieprasījuma, lai veiktu vizuālas korekcijas. Pēc ekspozīcijas laukuma montāžas darbu pabeigšanas Dalībnieks ir aicināts par to paziņot Info centrā.

Piekares punktus griestu konstrukcijās stendiem ar pamataprīkojumu ir iespējams nodrošināt, tikai pasūtīt tos **savā profilā, dizaina stendiem** - saskaņojot ar projekta vadītāju, ne vēlāk kā **1 mēnesi pirms** izstādes norises laika! **Atbilstoši sertificētus materiālus** (trošes, lentes, telferus utt.), ar kuriem aprīkojums tiek stiprināts pie halles griestiem, **nodrošina pats Dalībnieks** vai arī tos nomā no Rīkotāja. Iekaramos materiālus (banerus, lampas u. c. iekārtas) iekāršanai ir jānodod Info centrā **līdz izstādes iekārtošanas sākumam.** Vēlāk piekļuve attiecīgajai vietai var būt apgrūtināta vai pat neiespējama!

Iekrāvēja pakalpojumi ir pasūtāmi **Dalībnieka profilā.** Maksimālais iekraušanas svars ir līdz 5000 kg. Minimālais laiks – 30 minūtes.

Ūdens un kanalizācija ir pasūtāmi **savā profilā ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms izstādes.** Ir pieejams gan aukstais, gan karstais ūdens un kanalizācija ar vai bez izlietnes. Tehniskās izlietnes atrodas: hallē Nr. 1 pie 1. vārtiem un hallē Nr. 2 pie 10. vārtiem.

No rīkotāja nomāto televizoru un citu tehniku ekspozīcijas laukumos izvieto no rīta pirms izstādes darba laika. Par ierīču saderību un to iespējām Dalībnieks var iegūt informāciju **Info centrā.**

Internets:

- **ar kabeli** – Dalībniekam ir jāpasūta **savā profilā** vismaz **vienu nedēļu pirms** izstādes iekārtošanas sākuma;

- **profilā pasūtītam bezvadu internetam (Wi-Fi)** paroli var iegūt **Info centrā.** Katra atsevišķā parole darbojas tikai pirmajai ierīcei, ar kuru tiek veikta pieslēgšanās;

- Izstāžu centra vestibilā ir pieejams **bezmaksas Wi-Fi.**

Pieļaujamais trokšņu līmenis uz ekspozīcijas laukuma perimetra līnijas nedrīkst pārsniegt 40 dB.

Materiālu izvietošana un izplatīšana ārpus sava ekspozīcijas laukuma ir aizliegta!

Tirdzniecību Dalībnieks veic saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Ugunsdrošības noteikumu ievērošana. Jebkāda atklātas liesmas lietošana ekspozīcijas laukumā (svēces, metināšana, degļu demonstrācija u. c.) ir jāsaņem ar Rīkotāju un jāsaņem rakstisks **"Norīkojums veikt darbus ar uguni!"**

Atļaujas. Dalībnieks nodrošina, lai personām, kas izstādes norises laikā darbojas Dalībnieka ekspozīcijas laukumā, ir visas nepieciešamās atļaujas, sertifikāti, veselības grāmatīņas un citi attiecīgajos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti.

CITI PAKALPOJUMI

Info centrā par maksu Dalībnieks var:

- veikt **kopēšanas** un **drukāšanas darbus** (melnbaltus vai krāsainus; A4, A3);
- nomāt **āķus** materiālu karināšanai uz stenda konstrukcijām (drošības nauda 1 EUR par katru āķi);
- saņemt ekspozīcijas laukumā iebūvēto durvju vai vitrīnu **atslēgas** (drošības nauda 5 EUR par katru atslēgu);
- pasūtīt **audioklipu**, kā arī citu **paziņojumu atskaņošanu** pa Izstāžu centra skaļruņiem;
- iegādāties dažādu veidu līmējošās lentes, pakojamo plēvi un norobežojošās lentes.

Dalībnieku ēdināšana. Pusdienu talonus (pasūtīt tos reizē ar papildaprīkojumu) Dalībnieks **var saņemt Info centrā.** Kafējnīca piedāvā galdautu nomu, kafijas pārtraukumu un banketu apkalpošanu.

Garderobe Dalībniekiem ir bez maksas un atrodas Izstāžu centra vestibilā..

Bankomāts ("Swedbank") atrodas vestibilā pie centrālās ieejas.

KONTAKTI

Projekta vadītājs: Roberts Brēde 26525243

Papildaprīkojums: Mārtiņš Baltmanis 20008241

SIA "BT 1" www.bt1.lv

Info centrs: 67067518; E-pasts: infocentrs@bt1.lv