

IZSTĀŽU „SKOLA 2019” un „LATVIJAS GRĀMATU IZSTĀDE 2019” DARBA REGLAMENTS

Šajā izstāžu „SKOLA 2019” un „LATVIJAS GRĀMATU IZSTĀDE 2019” darba reglamentā, turpmāk – Reglaments, lietoti termini, kas noteikti izstādes Dalības noteikumos un Pieteikumā. Reglaments nosaka sekojošus obligātus noteikumus Dalībniekiem, pamatojoties uz Pieteikumu un Dalības noteikumiem:

1. Termiņi Ekspozīcijas iekārtošanai, demontāžai un izvešanai

	Datums	Laiks	Piezīmes
Ekspozīcijas iekārtošana	27.02.2019.	9.00-21.00	Iepriekš piesakot ierašanos rīkotājam! Visi dalībnieki Visi dalībnieki ar Dalībnieka kartēm
	28.02.2019.	9.00-21.00	
	1.03.2019.	9.00-10.00	

Izstādes dalībnieku karšu un automašīnu caurlaižu saņemšana, kā arī visu jautājumu risināšana saistībā ar izstādes norisi notiek Informācijas centrā (Starptautiskā izstāžu centra vestibālā, pretī galvenajai ieejai).

Izstādes norise	1.03.-2.03.2019. 3.03.2019.	10.00 - 18.00 10.00 - 17.00	Dalībnieku ieeja: centrālā ieeja un Hallē Nr.1 – 2. vārti Hallē Nr.2 – 13. vārti
Izstādes SKOLA 2019 atklāšana	1.03.2019.	11.00	Hallē Nr.2 balkonā (Konferenču zālē Nr. 3)
Ekspozīcijas demontāža un izvešana	3.03.2019. 4.03.2019.	17.00-20.00 9.00-16.00	

Dalībnieks Ekspozīcijas demontāžu drīkst uzsākt tikai 3.03.2019. pēc plkst. 17.00. Dalībnieka ievērošanai – šī termiņa neievērošanas gadījumā tiks piemēroti Dalības noteikumu 8.punktā minētie līgumsodi.

2. Dalībnieka pienākumi izstādes norises laikā

- 2.1. Dalībniekam ir pienākums nodrošināt **nepārtrauktu** vismaz viena sava pilnvarotā pārstāvja, turpmāk – Pārstāvis, klātbūtni Ekspozīcijas laukumā (par Pārstāvi tiek uzskatīta persona, kas apliecina savu saistību ar Dalībnieku un atrodas tā Ekspozīcija laukumā), kas izstādes norises laikā vienlaikus atbild arī par Pieteikuma, Dalības noteikumu un Reglamenta ievērošanu, īpaši pievēršot uzmanību Ekspozīcijas laukuma uzraudzībai.
- 2.2. Dalībnieks nodrošina, lai personām, kas izstādes norises laikā darbojas Dalībnieka Ekspozīcijas laukumā ir visas nepieciešamās atļaujas, sertifikāti, veselības grāmatiņas un citi attiecīgajos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti.
- 2.3. Dalībnieks nodrošina, lai Pārstāvis būtu iepazīstināts ar ugunsdrošības un darba drošības noteikumiem, kā arī ar šo Reglamentu. Dalībnieks un Pārstāvis ir solidāri atbildīgi par iepriekšminēto noteikumu un Reglamenta ievērošanu no Dalībnieka un personu, kas izstādes norises laikā darbojas Dalībnieka Ekspozīcijas laukumā, puses. Pārstāvis to apstiprina ar savu parakstu, pēc kā tiek izsniegtas Dalībnieka kartes, kas nodrošina Dalībnieka tiesības uzsākt Ekspozīcijas iekārtošanas darbus.
- 2.4. Dalībniekam ne vēlāk kā 30 minūtes pēc izstādes norises laika sākuma (izstāžu zāles atvēršanas Dalībniekiem) rakstiski jāinformē Rīkotājs (iesniegums iesniedzams Informācijas centrā), ja tiek konstatēta mantu pazušana no Ekspozīcijas laukuma.

3. Izstādes darba norise

- 3.1. Caurlaižu režīms – Dalībnieka kartes tiek izgatavotas Informācijā dalībniekiem pretī galvenajai ieejai.
- 3.2. Izstāžu zāles atvēršana un slēgšana – **Dalībniekiem izstāžu zāli atver plkst. 9:30 (1.03.2019. no 9:00)** un **slēdz 30 minūtes pēc izstādes norises laika beigām**. Pārstāvim ir jābūt Dalībnieka

Ekspozīcijas laukumā uz izstādes norises laika sākumu un līdz brīdim, kad izstāžu zāle tiek slēgta un nodota apsardzei.

3.3. Turklāt Pārstāvim ir jāatrodas Ekspozīcijas laukumā Ekspozīcijas iekārtošanas un demontāžas periodā, tik ilgi, kamēr Ekspozīcijas laukumā atrodas Dalībnieka īpašums.

Ārpus izstādes norises laika (nakts periodā) izstāžu zālē un ārējā teritorijā tiek nodrošināta apsardze. Šajā laikā izstāžu centra teritorijā nedrīkst atrasties nepiederošas personas (tajā skaitā Dalībnieki).

Izstādes slēgtajā periodā Ekspozīcijas laukumā atrasties ir atļauts tikai ar Rīkotāja noformētu īpašu uzturēšanās atļauja (samaksa – 36EUR/h+PVN).

3.4. Dalībnieku autotransporta novietošana stāvvietās – Autostāvvietā Nr.2 – Automašīnu piebraukšanas shēma norādīta caurlaidē. Auto caurlaide jāskenē katru reizi iebraucot un izbraucot no autostāvvietas.

3.5. Rīkotāja papildus piedāvātie pakalpojumi:

3.5.1. Dalībnieku garderobe – izstāžu centrā garderobe ir vestibilā un Hallē Nr. 1. Dalībniekiem garderobe ir bezmaksas pakalpojums;

3.5.2. Papildaprīkojuma noma, auto pacēlājs, kopēšanas darbi– pēc atsevišķa cenrāža (Pasūtīt pakalpojumus, tiek izmantoti pagaidu maksājuma dokumenti. Izstādes pēdējā dienā tos var apmainīt pret stingrās uzskaites maksājumu dokumentiem).

4. Citi noteikumi

4.1. Ja Dalībnieks nav veicis Pieteikumā vai citās ar Rīkotāju savstarpējās vienošanās noteiktos maksājumus līdz **3.03.2019. plkst.17:00**, Rīkotājam ir tiesības aizturēt Ekspozīcijas laukumā izvietoto Dalībnieka īpašumu vai eksponēto precī, līdz pilnīgai savstarpējo norēķinu veikšanai, bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma pret Dalībnieku vai trešajām personām.

4.2. Dalībnieks, kura Ekspozīcija (preces) ir pakļauta muitas kontrolei, to iekārto tikai pēc Ekspozīcijas (preces) legalitātes apliecinājošu dokumentu iesniegšanas muitā.

5. Rīkotāja atbildīgās personas

Telefons informācijas stendā	67067518
Dalībnieku informācija, pasūtījumi	Gatis Ozols, mob.tel.:29448962
Apbūve un aprīkojums	Gatis Ozols, mob.tel.:29448962
Grāmatvedība	Jānis Dansons, mob.tel.:26511158 67067521
SKOLA 2019 LATVIJAS GRĀMATU IZSTĀDE 2019	Valts Jirgensons, mob.tel.:29268883 Sanita Blomniece, mob.tel.:29135170

**V Ē L A M V E I K S M I I Z S T Ā D Ē S
SKOLA 2019 UN LATVIJAS GRĀMATU IZSTĀDE 2019!**